



Al servicio
de las personas
y las naciones

PRO - 60821 /19

20 de mayo de 2019

Ref: ARG/18/G26 – “Tercer Informe Bienal de Actualización de la República Argentina (BUR)” - Eleva Revisión “B”


Sr. Secretario:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted a fin de adjuntarle a la presente 3 ejemplares de la revisión “B” del proyecto de referencia.

Hago propicia la oportunidad para saludar a Usted con mi más distinguida consideración.



René Mauricio Valdez
Representante Residente



Sr.
Secretario de Coordinación y
Planificación Exterior
Emb. Ernesto Gaspari
Ministerio de Relaciones
Exteriores y Culto
S _____ / _____ D

CC: Sr. Director Nacional



Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto

Letra: DPROY

Nota N°:

30/2019

BUENOS AIRES, 17 MAYO 2019

OBJETO: ARG/18/G26 – Tercer Informe Bienal de Actualización de la República Argentina (BUR)-Revisión "B"

De mi mayor consideración:

Me dirijo a Ud. a fin de adjuntar a la presente tres (3) ejemplares de la Revisión "B" del Proyecto de la referencia, debidamente firmados, y el Informe de Análisis y Evaluación confeccionado por la Oficial de Proyectos (crv@mrecic.gov.ar).

Sin otro particular, saluda atentamente.

Rev B

cc al Proyecto ARG/18/G26

SILVANA RUFAIL
DIRECTORA DE PROYECTOS
DE IMPLEMENTACION NACIONAL
MINISTERIO de RELACIONES EXTERIORES y CULTO

Al Señor
René Mauricio Valdés
Representante Residente
PROGRAMA DE LAS NACIONES
UNIDAS PARA EL DESARROLLO
S. / D.

PNUD ARGENTINA	
RECIBIDO PARA REVISAR POR EL SECTOR CORRESPONDIENTE	
17 MAY 2019	
ACCIÓN	INFORMACIÓN
CR	GA
20190517-0060686	

FICHA PROYECTO ARG/18/G26 - "TERCER REPORTE BIENAL DE ACTUALIZACION DE LA REPÚBLICA ARGENTINA A LA CONVENCION MARCO DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL CAMBIO CLIMATICO"

a) Información Básica

ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN (ORGANISMO DE EJECUCIÓN)	Secretaría de Cambio Climático y Desarrollo Sustentable, MAyDS
DIRECTOR/A NACIONAL	Carlos R. Gentile
COORDINADOR/A GENERAL	Soledad Aguilar
REVISIÓN	"B"
ÁREA TEMÁTICA PNUD	Ambiente
OFICIAL PNUD	Carolina Robles
PRESUPUESTO TOTAL (FUENTE FINANCIAMIENTO) USD	352.000
FECHAS PROYECTO	01.06.2018/29.02.2020

Fecha de actualización y trigrama: 03.05.19 (CRV)

b) Descripción concreta sobre el proyecto

Esta sección se completa con datos precisos. Ejemplo: "Proyecto de fortalecimiento (compras y contrataciones). Posee una actividad concreta como el desarrollo de nanotecnología". No copiar ni pegar nada, simplemente describir la realidad o lo que se pretende de la realidad.

Argentina presentó el Primer Reporte Bienal de Actualización (BUR por sus siglas en inglés), junto con su Tercera Comunicación Nacional sobre Cambio Climático, a fines del 2015. Por otro lado, en agosto de 2017 se presentó el Segundo BUR.

En esta nueva fase, se busca elaborar el Tercer BUR de la República Argentina. Los principales resultados esperados serán:

- Revisar y actualizar las circunstancias nacionales y los arreglos institucionales para la preparación del Tercer Reporte Bienal de Actualización.
- Elaborar el Inventario Nacional de Emisiones antropogénicas por fuentes y absorciones de GEI y su respectivo informe
- Describir las medidas de mitigación, metodologías, supuestos, indicadores de progreso.
- Delinear los arreglos institucionales para el diseño y desarrollo de actividades de MRV (monitoreo, reporte y verificación) de las medidas de mitigación.
- Actualizar el informe correspondiente a las limitaciones y carencias financieras, técnicas y de fomento de la capacidad, como así también sobre el apoyo recibido en forma de recursos financieros, transferencia de tecnología y asistencia técnica.
- Publicar y presentar el Tercer Reporte Bienal de Actualización, de acuerdo con las Directrices del Anexo III del Dec.2 / CP. 17.

Esencialmente se contratarán consultores locales, se efectuarán algunas capacitaciones, equipamiento y gastos de impresión en menor medida.

Fecha de actualización y trigramas: 03.05.19 CRV

c) Revisiones a destacar

Esta sección se completa con las Revisiones que modifican sustancialmente algo del proyecto.

-Se traslada el presupuesto no ejecutado de 2018 a 2019, reflejando la ejecución real conforme CDR 2018 y se ajusta la planificación presupuestaria conforme a los avances del proyecto y al contexto.

Fecha de actualización y trigramas: 03.05.19 CRV

Fecha de actualización y trigramas: 03.05.19 CRV

q) Monitoreo / Informes de visita

Resumen de los principales puntos a destacar del monitoreo / informes de visita / reuniones de acompañamiento.

Fecha de actualización y trigramas: 03.05.19

r) Observaciones / Comentarios

Comentarios y observaciones que se consideren importantes de ser registradas. Relación con el proyecto, temas a tener en cuenta, conversaciones telefónicas o por mail importantes, situaciones pendientes.

En ocasión de la presentación de su último IAT, el proyecto informó que las dificultades para ejecutar las acciones estuvieron relacionadas con la demora en la vinculación con algunos organismos públicos para validar las plantillas de inventario y monitoreo, como consecuencia de la reorganización interna ocurrida en varios Ministerios.

Fecha de actualización y trigramas: 03.05.19 CRV

"	II	2000
"	I	1800
Coordinador	II	1600
"	I	1350
Consultor Experto	II	1200
"	I	1050
Consultor	II	1000
"	I	850
Asistente	II	800
"	I	600

Fecha de actualización y trigrama: 03.05.19 CRV

m) Consultores

Hay 12 consultores (incluyendo un contrato en proceso).

¿Está el archivo con el detalle de contratados en la carpeta del proyecto? SI

¿Proyecto tiene consultores de obra? NO

En el caso de Proyecto Nacional - ¿Cumplen proceso para la tramitación contratos de Locación de Obra? NA

Fecha de actualización y trigrama: 03.05.19 CRV

n) UEPEX

¿Figuran los consultores? SI

¿Están todos los pagos de todos los procesos? SI

¿El presupuesto se corresponde con la Revisión vigente? SI

Fecha de actualización y trigrama: 03.05.19 CRV

o) Tableau

¿Figuran todos los consultores de servicios del proyecto? SI (PROYECTOS NACIONALES)

¿El proyecto está realizando los pagos vía LOyS? SI (Esto se visualiza en la parte de "etapa actual", debe decir "subir factura").

Fecha de actualización y trigrama: 03.05.19 CRV

p) Gauchito

¿Figuran todos los consultores del proyecto? NA (PROYECTOS PROVINCIALES Y MUNICIPALES)

¿Figuran todos los consultores de obra del proyecto? NA (PROYECTOS NACIONALES)

ESTÁ COMPLETO		ESTÁ INCOMPLETO				
ESTÁ CORRECTO	DEBEN MODIFICAR INDICADORES EN REVISIÓN	USAN INDICADORES DEL MARCO DE RESULTADOS	CAMPOS INCOMPLETOS	FALTAN INDICADORES	DEBEN MODIFICAR INDICADORES EN REVISIÓN	USAN INDICADORES DEL MARCO DE MONITOREO

Fecha de actualización y trigramas: 03.05.19 CRV

g) Control de Informe Trimestral de Actividades: Deben efectuar algunos ajustes

ESTÁ COMPLETO		ESTÁ INCOMPLETO				
ESTÁ CORRECTO	DEBEN MODIFICAR INDICADORES EN REVISIÓN	USAN INDICADORES DEL MARCO DE RESULTADOS	CAMPOS INCOMPLETOS	FALTAN INDICADORES	DEBEN MODIFICAR INDICADORES EN REVISIÓN	USAN INDICADORES DEL MARCO DE RESULTADOS

Fecha de actualización y trigramas: 14.01.19 CRV

h) Control Informe Financiero NA Se maneja por pagos directos

COMPLETO		INCOMPLETO			
ESTÁ CORRECTO	CON OBSERVACIONES RESPECTO A EJECUCIÓN/PRESUPUESTO	SIN OBSERVACIONES RESPECTO A EJECUCIÓN/PRESUPUESTO	CON OBSERVACIONES RESPECTO A EJECUCIÓN/PRESUPUESTO	FALTA DOCUMENTACIÓN	FALTA IAT

d) Auditorías:

SPOT CHECK (SC) / AUDITORÍA (A)	PERÍODO DEL EJERCICIO	RESULTADO			OBSERVACIONES				OBSERVACIONES EJERCICIO ANTERIOR			REQUIERE REUNIÓN CON PROYECTO	SE REALIZÓ REUNIÓN CON PROYECTO	
		SATISFACTORIO / SIN SALVEDADES	PARCIALMENTE SATISFACTORIO / CON SALVEDADES	INSATISFACTORIO / ADVERSO	BAJO	MEDIO	ALTO	TOTAL	TOTALES	IMPLEMENTADAS	NO IMPLEMENTADAS			N/A - RETIRADAS
SC	1.01.2018 al 30.11.2018		X		2>5% y1<5%		1	4	NA				X	

Fecha de actualización y trigramas: 03.05.19 (CRV)

e) Presupuesto / Ejecución Proyecto

PRESUPUESTO TOTAL U\$S	EJECUCIÓN TOTAL (LOS CDR MÁS LA EJECUCIÓN DEL AÑO VIGENTE)	PORCENTAJE EJECUCIÓN PRESUPUESTO TOTAL	PRESUPUESTO AÑO 2019 (Según Rev. B)	EJECUCIÓN 2019	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN AÑO 2019
352.000	63.543	18	288.457	0	0

Fecha de actualización y trigramas: 03.05.19 (CRV)

f) Control del Informe Anual. (No fue recibido aún. Se estima lo estarán enviando la semana próxima. Se realizará una reunión con asesores del Proyecto para ajustar la exposición de los avances en las metas)

i) Avance de Metas: No presentó aún el informe anual.

Avance de metas del Marco de Resultados: %. (Este punto se completa con el casillero **TOTAL GENERAL** del cuadro de la **derecha** de la solapa "Metas" de los archivos de Excel de cada proyecto. Están guardados en I:\1 - PROYECTOS\PROYECTOS PNUD\TABLAS PRESUPUESTO EJECUCION\Planillas proyectos).

Fecha de actualización y trigrama: 03.05.2019 CRV

Avance de metas del Marco de Monitoreo: 100 %. (Este punto se completa con el casillero **TOTAL GENERAL** del cuadro de la **izquierda** de la solapa "Metas" de los archivos de Excel de cada proyecto. Están guardados en I:\1 - PROYECTOS\PROYECTOS PNUD\TABLAS PRESUPUESTO EJECUCION\Planillas proyectos).

Fecha de actualización y trigrama: 31.12.2018 CRV

j) Relación avance de Metas con avance de Ejecución por actividad*

**Se tomaron indicadores muy desagregados y difíciles de medir. Estas cuestiones serán tema de una próxima reunión con el Proyecto.*

(Esta sección se completa con la solapa "**METAS – EJECUCIÓN**" de los archivos de Excel de cada proyecto. Están guardados en I:\1 - PROYECTOS\PROYECTOS PNUD\TABLAS PRESUPUESTO EJECUCION\Planillas proyectos).

Actividad 1: XXX% de avance de metas y 100% de avance de ejecución.

Actividad 2: XXX% de avance de metas y 100% de avance de ejecución.

Actividad 3: XXX% de avance de metas y 100% de avance de ejecución.

Actividad 4: XXX% de avance de metas y 0% de avance de ejecución (Sin presupuesto)

Actividad 5: XXX% de avance de metas y 100% de avance de ejecución.

Actividad 6: XXX% de avance de metas y 100% de avance de ejecución.

Fecha de actualización y trigrama: 31.12.2018 CRV

k) Intervención DPROY

¿Se presentó en tiempo y forma? Adeuda IAT al 31.03.19 e Informe anual en proceso de elaboración según informó el Proyecto.

¿Está correctamente confeccionada? SI/NO

¿Se le solicitó información adicional? SI *Especifique.* Ajuste en la presentación de indicadores

¿Hay sugerencias? SI ¿Cuáles? Se mantendrá una reunión aclaratoria con el Proyecto

¿El proyecto está generando un expediente GDE para las gestiones de procesos? SI

¿Hay evidencias de intervención del área de coordinación administrativa? SI ¿Cuáles? COPROSE según informó el Proyecto

Fecha de actualización y trigrama: 03.05.19 CRV

l) Nueva grilla

Copiar y pegar la nueva grilla. Señalar desde cuándo aplica: Octubre 2018

FUNCION	RANGO	CANTIDAD DE URS A APLICAR
Responsable de proyecto	III	2400

Fecha de rendición de gastos:

Fecha de planificación:

Conciliación bancaria: ¿el saldo bancario de apertura menos los pagos/transferencias/cheques pendientes de débito más depósitos pendientes de acreditación dan un saldo de banco que coincide con el saldo de cierre del FACE (Saldo-Columna F)? *Sí/NO*

¿La Solicitud de Anticipos y Planificación Financiera para el siguiente período está completa con los Compromisos pendientes, los Gastos Planificados y los Pagos Directos, detallados por fuente de financiamiento, producto y cuenta presupuestaria? *Sí/NO*

¿Planifican de acuerdo a los objetivos del proyecto? *Sí/NO*

Fecha de actualización y trigramas: 03.05.19 CRV



Buenos Aires, 29/04/2019

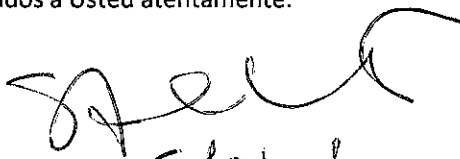
REF.: REVISIÓN B – Proyecto PNUD ARG 18/G26

Tercer Informe Bienal de Actualización de la República Argentina

SEÑORA DIRECTORA:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted con el fin de solicitarle realice las gestiones necesarias ante el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), para la presentación de la **REVISIÓN GENERAL Letra B**, adjuntándose tres (3) originales a la presente.

Saludos a Usted atentamente.


Soledad
Aguilar
x

A LA SRA.

DIRECTORA DE PROYECTOS DE IMPLEMENTACIÓN NACIONAL

SECRETARÍA DE COORDINACIÓN Y PLANIFICACIÓN EXTERIOR

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES Y CULTO

SARA SILVANA RUFAIL

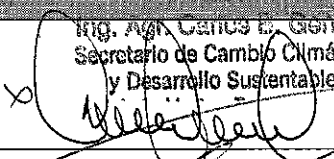
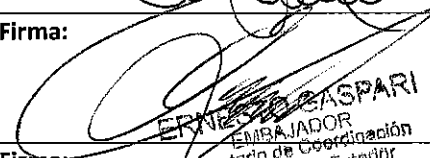
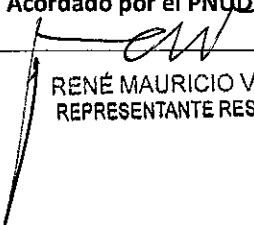
S. / D.

SEC
GA f



Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo

Título del Proyecto: ARG/18/G26 Tercer Informe Bienal de Actualización de la República Argentina (BUR)		
País: Argentina	Asociado en la Implementación: Secretaría de Cambio Climático Y Desarrollo Sustentable-Dirección Nacional de Cambio Climático Secretaría de Gobierno de Ambiente y Desarrollo Sustentable (SAyDS)	Arreglos de gestión: Modalidad de Implementación Nacional (NIM)
UNDAF/Resultados del Programa País: En 2020 el país habrá afianzado la gestión sostenible de los recursos naturales y las políticas de adaptación y mitigación implementadas en relación con el cambio climático y el daño causado por las actividades humanas, utilizando un enfoque de género e intercultural.		
Productos del Plan Estratégico del PNUD: <i>El crecimiento y el desarrollo son inclusivos y sostenibles, incorporando las capacidades productivas que generen empleo y medios de subsistencia de los pobres y excluidos.</i>		
Categoría de Evaluación Social y Ambiental del PNUD: <i>baja</i>	Marcador de Género del PNUD: 2 https://intranet.undp.org/unit/bpps/sdev/gef/default.aspx	
Número de Identificación del Proyecto Atlas/Número de Identificación Adjudicado: 104210	Número de Identificación del Producto Atlas/Número de Identificación del Proyecto: 105897	
Número de Identificación de PNUD-FMAM PIMS: 6124	Número de Identificación del FMAM: 9952	
Fecha de inicio: 01/06/2018	Fecha de finalización: 29/02/2020	
Fecha del LPAC: 22 Mar 2018		
Breve descripción del proyecto: El objetivo del proyecto es asistir al país en la incorporación e integración de la consideración del cambio climático en las políticas nacionales y sectoriales de desarrollo, dando continuidad al proceso de fortalecimiento de la capacidad institucional y técnica, en parte, iniciada y sostenida por la Comunicación Nacional y los BURs anteriores, 1 y 2. El objetivo inmediato del proyecto es ayudar al país en la preparación y presentación de su Tercer Informe Bienal de Actualización a la CMNUCC para el cumplimiento de sus obligaciones con la Convención en virtud de la Decisión 1/CP.16 (párrafo 60) y de la Decisión 2/CP.17 (párrafo 41) y su Anexo III.		
Objeto de la revisión: La presente revisión tiene por objeto trasladar el presupuesto no ejecutado en 2018 al año 2019, reflejando los gastos de 2018 según el CDR, así como ajustar la planificación presupuestaria reflejando, de acuerdo a los lineamientos FMAM, los insumos planificados para la ejecución del proyecto en tiempo y forma.		

PLAN DE FINANCIACIÓN		
Fondo Fiduciario del FMAM	USD 352.000	
Recursos TRAC PNUD	USD 0	
Co-financiación a ser administrada por el PNUD	USD 0	
(1) Presupuesto total administrado por el PNUD	USD 352.000	
CO-FINANCIACIÓN EN PARALELO (todas los demás co-financiamientos que no administrados por el PNUD)		
	PNUD	USD 0
	Gobierno	USD 63.922
(2) Co-financiación total	USD 63.922	
(3) Financiación del Proyecto Gran-Total (1) + (2)	USD 415.922	
Firma:	Acordado por el Gobierno	Fecha mes año:
 Ing. Agn Cancian B. Gertner Secretario de Cambio Climático y Desarrollo Sustentable		
Firma:	Acordado por los asociados en la ejecución	Fecha mes año:
 ERNESTO CASPARI EMBAJADOR Secretario de Coordinación y Planificación Exterior		17 MAYO 2019
Firma:	Acordado por el PNUD	Fecha mes año:
	 RENÉ MAURICIO VALDEZ REPRESENTANTE RESIDENTE	21 MAY 2019

Justificación de la Revisión

Revisión B

Se pretende reflejar el gasto real del año 2018 de acuerdo con el CDR correspondiente, fundamentado por un pequeño retraso en el inicio de actividades del proyecto así como también a la entrada en vigencia del Decreto 632/2018, el cual se vio reflejado en la dificultad de contratación de consultores individuales del y a las condiciones macroeconómicas destacando la devaluación del peso frente al dólar. En virtud de esos hechos y de las necesidades identificadas durante la ejecución del proyecto durante el año 2018, se propone trasladar los montos no utilizados en 2018 al siguiente período de proyecto.

Por último, se presenta un ajuste en la planificación presupuestaria del marco de resultados e insumos previstos de acuerdo con la planificación realizada concordante con los avances del proyecto y contexto mencionado. Se propone incorporar contrataciones de figuras jurídicas así como reasignar recursos para dar cuenta de los costos esperados de contrataciones (plataforma web y material de difusión) y compras (con reducción de la previsión original), así como el monto de los consultores contratados (fruto del ajuste cambiario).

Tabla de contenidos

I-Desafíos de desarrollo

II-Estrategia

III-Resultados y Asociaciones Resultados previstos

Asociaciones

Riesgos y supuestos

Plan de involucramiento de las partes interesadas

Igualdad de género y empoderamiento de la mujer

Cooperación Sur-Sur y Triangular

Sostenibilidad y escalabilidad

IV-Marco de Resultados del Proyecto

V -Planificación y Gestión Financiera

VI- Monitoreo y Auditoria

VII- Arreglos de Gestión y Gobernanza

VIII-Contexto Legal y Gestión de Riesgo

IX- Anexos

Plan de trabajo Multianual

Diagnóstico Social y Ambiental SESP

Informe de aseguramiento de la calidad de proyectos del PNUD

Registro de Riesgos

Resultados de la evaluación de la capacidad del asociado en la ejecución del proyecto y micro evaluación del método armonizado de transferencias en efectivo

Hoja de Datos Básicos

Procedimientos para el cierre de proyectos

Informe final del proyecto

Listado de acrónimos

AGSOUT	Agricultura, Ganadería, Silvicultura y Otros Usos de la Tierra
AWP	Plan Anual de Trabajo
BUR	Informe Bienal de Actualización
DNCC	Dirección Nacional de Cambio Climático
DP	Director de País
CH ₄	Metano
CNEA	Comisión Nacional de Energía Atómica
CO	Monóxido de carbono
CO ₂	Dióxido de carbono
COFEMA	Consejo Federal del Medio Ambiente
COP	Conferencia de las Partes
OSC	Organización de la Sociedad Civil
DCD	Director Nacional Adjunto
DPC	Proyecto Costeo Directo
RRD	Representante Residente Adjunto
EA	Actividad de Apoyo
EIAS	Evaluación del Impacto Ambiental y Social
FSV	Intercambio facilitado de puntos de vista
FMAM	Fondo del Medio Ambiente Mundial
GEI	Gases de Efecto Invernadero
GNCC	Gabinete Nacional de Cambio Climático
HACT	Enfoque armonizado para la transferencia de dinero en efectivo
HFC	Hidrofluorocarbono
ICA	Análisis y Consulta Internacional
IEO	Oficina de Evaluación Independiente
OIG	Organización Intergubernamental
OIT	Organización Internacional del Trabajo
INDEC	Instituto Nacional de Estadísticas y Censos
INTA	Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria
INTI	Instituto Nacional de Tecnología Industrial
IPCC	Grupo Intergubernamental de Expertos sobre el Cambio Climático
PIUP	Procesos industriales y Uso de Productos
LDCF	Fondo para los Países Menos Adelantados
LECB	Generación de capacidades en bajas emisiones
LOA	Carta de Aprobación
M&E	Monitoreo y Evaluación
SAYDS	Secretaría de Gobierno de Ambiente y Desarrollo Sustentable
MRV	Monitoreo, Reporte y Verificación
N ₂ O	Óxido nitroso
CN	Comunicación Nacional

NDC	Contribución Determinada a nivel Nacional
ONG	Organización No Gubernamental
NIM	Modalidad de Implementación Nacional
COVNM	Compuestos Orgánicos Volátiles No Metánicos
NO _x	Óxido de nitrógeno
SNIM	Sistema Nacional de Inventarios de GEI y Monitoreo de Medidas de Mitigación
OAI	Oficina de Auditoría e Investigaciones
OFP	Punto Focal Operacional
PAC	Comité de Evaluación de Proyectos
PB	Junta del Proyecto
PD	Director del Proyecto
PFC	Perfluorocarbono
PIF	Formulario de Identificación del Proyecto
PM	Gerente de Proyecto
POPP	Políticas y Procedimientos Operacionales y del Programa
CDP	Comité Directivo del Proyecto
GC	Garantía de Calidad
CC	Control de Calidad
REDD	Reducción de Emisiones por Deforestación y Degradación de los Bosques
RR	Representante Residente
SBAA	Acuerdo básico modelo de asistencia
FECC	Fondo Especial para el Cambio Climático
ODS	Objetivos de Desarrollo Sostenible
SESP	Plantilla de Evaluación Ambiental y Social
SF6	Exafluoruro de azufre
Sox	Óxidos de azufre
TAC	Comité Técnico Asesor
tCO ₂ eq	Tonelada de dióxido de carbono equivalente
NU	Naciones Unidas
PNUD	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
PNUD CO	Oficina de País del PNUD
PNUMA	Programa de las Naciones Unidas para el Medioambiente
CMNUCC	Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático
UNSMS	Sistema de Gestión de Seguridad de las Naciones Unidas

I - Desafíos de desarrollo

Sin modificaciones

II - Estrategia

Sin modificaciones

III - Resultados y Asociaciones

Resultados previstos

Asociaciones

Riesgos y supuestos

Plan de involucramiento de las partes interesadas

Igualdad de género y empoderamiento de la mujer

Cooperación Sur-Sur y Triangular

Sostenibilidad y escalabilidad

Sin modificaciones

IV - Marco de Resultados del Proyecto

Sin modificaciones

V. PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTO TOTAL Y PLAN DE TRABAJO¹

El costo total del proyecto es de USD 415,922. Esto se financia a través de una donación del FMAM USD 352.000 en efectivo de cofinanciación a ser administrado por el PNUD y USD 63.922 de cofinanciamiento en paralelo. PNUD, como organismo de ejecución del FMAM, es responsable de la ejecución de los recursos del FMAM y el dinero en efectivo de cofinanciación transferido a la cuenta bancaria del PNUD solamente.

Fuente de cofinanciación	Tipo de cofinanciación	Cantidad de cofinanciación	Actividades previstas/Productos	Riesgos	Medidas de mitigación de riesgos
Gobierno	En especie	63.922	Espacio de oficinas, desarrollo de infraestructura, personal técnico y consultores de la DNCC	La estabilidad de los equipos técnicos	Compromisos de gestión

Presupuesto total y plan de trabajo	
Propuesta Atlas o ID de adjudicación:	000104210 ID del producto principal del Proyecto Atlas: 000105897
Propuesta Atlas o título de adjudicación:	Tercer BUR
Unidad de Negocio Atlas	ARG10
Título del producto primario del Proyecto Atlas	Tercer Informe Bienal de Actualización de la República Argentina
PNUD-FMAM PIMS No.	6124
Asociado en la implementación	Secretaría de Cambio Climático y Desarrollo Sustentable-Dirección Nacional de Cambio Climático-Secretaría de Gobierno de Ambiente y Desarrollo Sustentable (SAYDS)

¹ En la decisión DP/2010/32 de la Junta Ejecutiva del PNUD se definen los costos y clasificaciones para la efectividad de los costos del programa y el desarrollo a ser cargados al proyecto. Los cambios al presupuesto del proyecto que afectan el alcance (productos), fechas de finalización, o costos totales estimados del proyecto exigen una revisión formal del presupuesto que debe ser firmada por la Junta Directiva. En otros casos, el/la gerente de programa del PNUD podrá ser el único en firmar la revisión siempre que los otros firmantes no tengan objeciones. Por ejemplo, podrá aplicarse este procedimiento cuando el objetivo de la revisión sea simplemente reprogramar actividades para otros años.

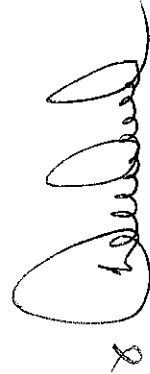
Resultado FMAM Actividad/Atlas	Parte responsable/ Agente ejecutor	ID del Fondo	Nombre del Donante	Código de cuenta presupuestaria Atlas	Presupuesto ATLAS Descripción	Monto 2018- CDR (USD)	Monto 2019 (USD)	Total (USD)	Ver Nota del Presupuesto
RESULTADO 1: <i>Circunstancias nacionales, arreglos institucionales y apoyo recibido para la elaboración del BUR</i>	SAYDS PNUD	62000	FMAM	71300	Consultores Locales	\$ 4.785	\$ 4.800	\$ 9.585	(1)
					subtotal FMAM	\$ 4.785	\$ 4.800	\$ 9.585	
					Total Resultado 1	\$ 4.785	\$ 4.800	\$ 9.585	
RESULTADO 2: <i>Inventario Nacional de emisiones antropogénicas por las fuentes y la absorción por los sumideros de todos los GEI</i>	SAYDS PNUD	62000	FMAM	71300	Consultores locales	\$ 21.826	\$ 80.000	\$ 101.826	(2)
				72500	Suministros	-	\$ 2.000	\$ 2.000	(3)
				72800	Equipos de Información Tecnológica	-	\$ 12.056	\$ 12.056	(4)
					Subtotal FMAM	\$ 21.826	\$ 94.056	\$ 115.882	
RESULTADO 3: <i>Medidas de mitigación y su sistema de medición, reporte y verificación</i>	SAYDS PNUD	62000	FMAM		Total Resultado 2	\$ 21.826	\$ 94.056	\$ 115.882	
				72500	Suministros	-	\$ 3.500	\$ 3.500	(5)
				71300	Consultores locales	\$ 19.042	\$ 110.458	\$ 129.500	(6)
				74200	Costos de audiovisuales e impresión	-	\$ 10.000	\$ 10.000	(7)
					Subtotal FMAM	\$ 19.042	\$ 123.958	\$ 143.000	
				Total Resultado 3	\$ 19.042	\$ 123.958	\$ 143.000		

Resultado FMAM Actividad/Atlas	Parte responsable/ Agente ejecutor	ID del Fondo	Nombre del Donante	Código de cuenta presupuestaria Atlas	Presupuesto ATLAS Descripción	Monto 2018- CDR (USD)	Monto 2019 (USD)	Total (USD)	Ver Nota del Presupuesto
RESULTADO 4: <i>Identificación de las limitaciones y carencias, y las necesidades de capacitación, técnicas financieras relacionadas, incluyendo una descripción del apoyo necesario y recibido</i>	SAYDS PNUD	62000	FMAM	71300	Consultores locales	-	-	-	
				72100	Contratos de servicios	-	\$ 22.033	\$ 22.033	(8)
					Subtotal FMAM	-	\$ 22.033	\$ 22.033	
					Total Resultado 4	-	\$ 22.033	\$ 22.033	
RESULTADO 5: <i>SEGUIMIENTO, APRENDIZAJE, DEVOLUCIÓN ADAPTATIVA Y EVALUACIÓN</i> <i>Seguimiento, evaluación y presentación del Tercer BUR a la CMNUCC</i>	SAYDS PNUD	62000	FMAM	74100	Servicios profesionales	-	\$ 1.000	\$ 1.000	(9)
				75700	Capacitación ~ Talleres de Trabajo	-	\$ 17.600	\$ 17.600	(10)
				71600	Viajes	\$ 9.747	\$ 1.153	\$ 10.900	(11)
					Subtotal FMAM	\$ 9.747	\$ 19.753	\$ 29.500	
					Total Resultado 5	\$ 9.747	\$ 19.753	\$ 29.500	
UNIDAD DE GESTIÓN DE PROYECTOS	SAYDS PNUD	62000	FMAM	74200	Costos de Audio Visuales e Impresión	-	\$ 1.900	\$ 1.900	(12)
				74500	Misceláneo	\$ 38	\$ 162	\$ 200	(13)
				71300	Consultores locales	\$ 4.456	\$ 10.844	\$ 15.300	(14)

Resultado FMAM Actividad/Atlas	Parte responsable/ Agente ejecutor	ID del Fondo	Nombre del Donante	Código de cuenta presupuestaria Atlas	Presupuesto ATLAS Descripción	Monto 2018- CDR (USD)	Monto 2019 (USD)	Total (USD)	Ver Nota del Presupuesto
				72800	Equipos de Información Tecnológica	\$ 3.648	\$ 10.952	\$ 14.600	(15)
					Subtotal FMAM	\$ 8.142	\$ 23.858	\$ 32.000	
TOTAL DEL PROYECTO						\$ 63.543	\$ 288.457	\$ 352.000	

Resumen de los fondos:

	Cantidad 2018	Cantidad 2019	Total
FMAM	\$ 63.543	\$ 288.457	\$ 352.000
Gobierno (en especie)	\$ 30.000	\$ 33.922	\$ 63.922
TOTAL	\$ 93.543	\$ 322.379	\$ 415.922


 Ing. Agr. Carices E. Gentile
 Secretario de Cambio Climático
 y Desarrollo Sustentable

Número de nota del presupuesto	Comentarios
(1)	Un consultor nacional/local (para el capítulo de Circunstancias Nacionales y Arreglos Institucionales, identificación de drivers y coordinación de las tareas)
(2)	Cuatro consultores locales (para el desarrollo del inventario de GEI, serie histórica, sistematización, con énfasis en el sector AGSOUT)
(3)	Elaboración de presentaciones y caja chica para materiales de oficina
(4)	Actualización de la plataforma del inventario de GEI (se espera actualizar la plataforma web con los datos resultantes del proyecto y se agregará información sobre el monitoreo de las medidas de mitigación e indicadores asociados)
(5)	Plataforma de monitoreo de las medidas de mitigación se espera actualizar la plataforma web con los datos resultantes de este proyecto: y se agregará información sobre las medidas de mitigación e indicadores asociados)
(6)	Cinco consultores locales y Gerente de Proyecto (para la descripción de medidas de mitigación, su monitoreo, desarrollo de indicadores, coordinación y difusión). PM= Elaboración de TdRs, verificación de documentos técnicos, elaboración de encuestas, actualización del presupuesto, coordinación de reuniones técnicas de seguimiento, elaboración de contratos, otros
(7)	Edición y diseño del BUR y material de difusión audiovisual
(8)	Dos entidades externas (para elaborar el informe de identificación de necesidades y apoyo recibido y un estudio de captura negativa de CO ₂)
(9)	Honorarios de auditoría
(10)	Dos reuniones técnicas/Talleres
(11)	Viajes y viáticos: intercambio de puntos de vista bajo el proceso del ICA y COP 24 de la CMNUCC
(12)	Gastos de traducción del BUR y material de difusión audiovisual
(13)	Misceláneo - Cargos bancarios
(14)	Un consultor local (gestión del proyecto y asistencia técnica a la coordinación)
(15)	Nueva información sobre el monitoreo de las medidas de mitigación e indicadores asociados a la plataforma web y adquisición de software de análisis de incertidumbres

Examen y tolerancia del presupuesto: según los requisitos del PNUD descritos en las Políticas y Procedimientos de Operaciones y Programas del PNUD, la Junta del proyecto se pondrá de acuerdo en torno a un nivel de tolerancia presupuestaria para cada plan contenido en el plan de trabajo total anual, permitiendo así al administrador del proyecto gastar hasta el nivel de tolerancia más allá de la cantidad aprobada en el presupuesto del proyecto para el año sin necesidad de un examen de la Junta del proyecto. Si se producen las siguientes desviaciones, el administrador del proyecto y la Oficina del PNUD en el país recabarán la aprobación del equipo del PNUD-FMAM para asegurar la exactitud de los informes que se presenten al FMAM: a) reasignaciones presupuestarias entre los componentes del proyecto con importes que supongan el 10 % o más del total de la subvención del proyecto; b) introducción de nuevas partidas/componentes presupuestarios que superen el 5 % de la asignación original del FMAM.

Cualquier gasto que exceda la cantidad disponible en la subvención del FMAM será absorbido por recursos que no sean del FMAM (p.ej., cofinanciación en efectivo).

Reembolso al FMAM: en caso de que deba hacerse un reembolso de fondos no utilizados al FMAM, esto será gestionado directamente por la unidad del PNUD-FMAM en Nueva York.

Cierre del proyecto: el cierre del proyecto se llevará a cabo según los requisitos descritos en las Políticas y Procedimientos de Operaciones y Programas del PNUD.² De manera excepcional, se buscará una extensión sin costo más allá de la duración inicial del proyecto con los colegas del PNUD en el país y luego con el Coordinador Ejecutivo del PNUD-FMAM.

Cierre operativo: el proyecto se completará en el ámbito de las operaciones cuando se hayan proporcionado los últimos aportes y se hayan completado las actividades relacionadas. Esto incluye la aprobación final del informe de evaluación final (que estará disponible en inglés) y la correspondiente respuesta del personal directivo, y la reunión de final del proyecto de la Junta del proyecto. El asociado en la -implementación notificará, previa decisión de la Junta del proyecto, a la Oficina del PNUD en el país cuando se haya concluido el cierre de operaciones

Se recomienda que la transferencia o disposición de bienes sea examinada y aprobada por la Junta del proyecto siguiendo las normas y reglamentos del PNUD. Los activos pueden ser transferirse al Gobierno para actividades del proyecto administradas por una institución nacional en cualquier momento en el curso de un proyecto. En todos los casos de transferencia, debe elaborarse un documento de transferencia de acuerdo a las Guías de PNUD y conservarse archivado³.

Cierre financiero: el proyecto se pasará al cierre financiero cuando se hayan cumplido las siguientes condiciones: a) el proyecto haya completado sus operaciones o haya sido cancelado; b) el asociado en la ejecución haya informado todas las transacciones financieras al PNUD; c) el PNUD haya cerrado las cuentas del proyecto; d) el PNUD y el asociado en la ejecución hayan certificado un informe de gastos trimestrales final (que sirva como revisión final del presupuesto).

El proyecto se completará en lo financiero en el plazo de 12 meses a partir del cierre de operaciones o después de la fecha de cancelación. Entre el cierre operativo y el financiero, el asociado en la ejecución identificará y liquidará todas las obligaciones financieras y preparará un informe final de gastos. La Oficina del PNUD en el país enviará los documentos finales de cierre firmados, incluida la confirmación del gasto acumulado final y el saldo no utilizado, a la Unidad del PNUD-FMAM para confirmación antes de que la Oficina del PNUD en el país realice el cierre financiero del proyecto en Atlas.

² Consulte <https://info.undp.org/global/popp/ppm/Pages/Closing-a-Project.aspx>

³ Visite

https://popp.undp.org/layouts/15/WopiFrame.aspx?sourcedoc=/UNDP_POPP_DOCUMENT_LIBRARY/Public/PPM_Project%20Management_Closing.docx&action=default.

VI - Monitoreo y Auditoria

Sin modificaciones

VII - Arreglos de Gestión y Gobernanza

Sin modificaciones

VIII - Contexto Legal y Gestión de Riesgo

Sin modificaciones

IX - Anexos

Plan de trabajo Multianual

Diagnóstico Social y Ambiental SESP

Informe de aseguramiento de la calidad de proyectos del PNUD

Registro de Riesgos


Resultados de la evaluación de la capacidad del asociado en la ejecución del proyecto y micro evaluación del método armonizado de transferencias en efectivo

Hoja de Datos Básicos

Procedimientos para el cierre de proyectos

Informe final del proyecto

Sin modificaciones



Ing. Agr. Carlos A. Castillo
Secretario de Cambio Climático
y Desarrollo Sustentable